

Пояснительная записка

Данная рабочая программа разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.),

- Федерального закона «О библиотечном деле» (от 29.12.1994 г., с изм. от 2.07.2013 г.),

- Федерального закона «Об противодействии экстремисткой деятельности» (ч. 3 ст.1, ст.3, ст.5,

ст.13 от 25.07.2012 г.),

- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ч.1

ст.14 от 24.07. 1998 г.).

- основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Наголенская СОШ», плана воспитательной работы МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа» на 2021-2022 учебный год.

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа. (ББЗ)
3. Работа с читателями.
4. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживают раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение литературных часов, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

Цели и задачи рабочей программы

Цели и задачи библиотечной работы в 2021-2022 учебном году соответствуют целям учебно-воспитательной работы школы**.**Основными задачами библиотеки являются:

1. формирование творческой личности учащегося, способной к самоопределению, посредством создания насыщенного библиотечно-информационного пространства;

2. развитие и поддержка в детях привычки и радости чтения и учения, а также потребности пользоваться библиотекой в течение всей жизни;

3. представление возможности для создания и использования информационной базы как для получения знаний, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;

4. формирование навыков независимого библиотечного пользователя:

5. обучение поиску, отбору и критической оценки информации;

6. обеспечение учебно-воспитательного процесса и проектной деятельности научной, справочной, художественной литературой, аудиовизуальными средствами и информационными материалами на всех видах носителей;

7. оказание содействия в реализации основных направлений лицейского образования, являясь центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры, приобщения к чтению;

8. предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания, информацию, в том числе и вне пространства обучения.

9. формирование комфортной библиотечной среды; оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов; работа с педагогическим коллективом;

10. воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории

11. осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку;

12. оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с книгами согласно датам литературного календаря;

13. воспитание чувства бережного отношения к книге;

14. формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки

1.Образовательная - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

2.Информационная - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

3.Культурная - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной культурной деятельности.

4. Досуговая - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

5.Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6.Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

7.Просветительская - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

8.Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Календарно-тематическое планирование

1. Работа с библиотечным фондом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Изучение состава фонда и анализ его использования. | в течение года | Педагог-библиотекарь  |
|  | Оформление подписки на периодику, контроль доставки. | октябрь, апрель | Педагог-библиотекарь  |
|  | Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. | в течение года | Педагог-библиотекарь  |
|  | Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. | постоянно | Педагог-библиотекарь  |
|  | Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка. | постоянно | Педагог-библиотекарь  |
|  | Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам. | Сентябрь, октябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Учет библиотечного фонда. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Выдача документов пользователям библиотеки. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Проверка правильности расстановки фонда. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Работа по сохранности фонда:  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | а) организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | б) систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | в) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителями информации в установленном порядке; | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | г) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление накладных и их своевременная сдача в централизованную бухгалтерию. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Обеспечение работы школьной библиотеки: с 08.00 до 16.00, выходной: суббота, воскресенье. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
| Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы |
|  | Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление. Работа с Федеральным перечнем учебников на 2022-­2023учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники 2022-2023учебный год. | январь, февраль | Педагог-библиотекарь Зам.директораРуководители МО |
|  | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в наступающем учебном году | август, начало сентября | Педагог-библиотекарь |
|  | Прием и техническая обработка поступивших учебников:* оформление накладных;
* запись в книгу суммарного учета;
* штемпелевание;
* ведение тетради учета выданных учебников;

расстановка новых изданий в фонде. | по мере поступления | Педагог-библиотекарь |
|  | Прием и выдача учебников обучающимся. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  |  Работа с резервным фондом учебников:* ведение его учета;
* размещение на хранение.
 | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Изучение и анализ использования учебного фонда. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников) | 1 раз в четверть | Педагог-библиотекарь |

1. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Справочно-библиографическая работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, приемы работы с СБА, ознакомление со структурой и оформлением книги, овладение навыками работы со справочными изданиями. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Выполнение тематических и информационных справок. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление информационного стенда в коридоре, возле библиотеки.. | в течение года | Педагог-библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
| Работа с педагогическим коллективом |
|  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. | в течение годана педсоветах | Педагог-библиотекарь |
|  | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях  | постоянно | Педагог-библиотекарь |
| Работа с обучающимися |
|  | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки. | постоянно  | Педагог-библиотекарь |
|  | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). | 1 раз в четверть | Педагог-библиотекарь |
|  | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.  | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки школы. | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу. | По мере необходимости | Педагог-библиотекарь |
|  | «Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году. | Май | Педагог-библиотекарьУчителя-предметники |
| Массовая работа

|  |
| --- |
| Выставочная деятельностьЦель: Раскрытие фонда, пропаганда чтения.Вызвать интерес к предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе |
| Плановые ежегодные выставки: |
|  1. | Ежегодная плановая выставка ««У этих книжек – юбилей, ты прочитай их поскорей», посвященная книгам- юбилярам 2021 -2022 года;Ежегодная плановая книжная выставка -календарь « С днем рожденья», посвященная писателям –юбилярам | В течение годаВ течение года | Педагог-библиотекарьПедагог-библиотекарь |
| 2. | Ежегодная плановая выставка «Читать – это модно!» с рекомендательными списками литературы Ежегодная плановая выставка «С Новым годом! С Рождеством!» Организовать в библиотеке выставку, посвященную мировой классике, в целях пропаганды классических произведений для подростков  | ПостоянноДекабрьВ течении года | Педагог-библиотекарь |
| 3. | Воспитание здорового образа жизниЦель: Пропаганда здорового образа жизни |
|  | Библиотечный урок: «Кто кого, или Подросток в мире вредных привычек» Книжная выставка «Здоровье - не роскошь, а средство жить достойно» Урок-игра «Вперед по дороге Здоровья» ,Буклет «Не ленись быть здоровым»Книжная выставка и обзор: «100 советов для здоровья»Викторина: «Путешествие в страну витаминию» | НоябрьПостоянноФевральАпрель Март | Педагог-библиотекарь |
| 4. | Патриотическое воспитание:Цель:Воспитание чувства своей причастности к истории России и личной ответственности за ее будущее |
|  | День снятия блокады города Ленинграда«Час громкого чтения  «Подвиг Ленинграда» Книжная выставка «Был город — фронт, была блокадаВыставка-воспоминание «Афганистан – наша память»Акция подготовки и проведения«Бессмертный полк»Акция «Читаем книги о войне»Громкое чтение «О войне мы из книжек узнали»Слайд-беседа«Память о войне нам книга оживляет»Тематическая книжно-иллюстративная выставка«Эхо далёкой войны» | ЯнварьФевральМай | Педагог-библиотекарь |
| 5. | Экологическое воспитание:Цель: Обучение основам экологического поведения всоциуме |
|  | Цикл экологических книжных выставок, посвященных экологическим датам года.«Мир зверей и птиц сходит со страниц»- Тематическая выставка «Крылатые герои книг»- Игровая программа ко Дню птиц «Сойки, дрозды, свиристели – на праздник к нам прилетели». Урок экологии «В лес по загадки»Квест игра «Заповедный мир природы» по страницам Красной книги.Урок-презентация «Эта хрупкая планета Земля» | Апрель1АпреляМай22 Марта | Педагог-библиотекарь |
| 6. | Нравственное и эстетическое воспитание:Цель: Воспитание нравственного поведения и толерантного отношения к обществу |  |  |
|  | Выставка-игра «Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)«Мы для мамы нарисуем праздник» - выставка детских рисунков ко дню Матери«Детство начинается с маминой улыбки» - праздничная программаКнижная выставка « Театр в гости нас зовет!»  | ЯнварьМартМарт | Педагог-библиотекарь |
| 7. | Краеведческое направление:Цель: Воспитание любви к малой Родине, воспитание патриотизма |
|  | Игра- путешествие «Люби и знай родной свой край» Книжная выставка: «Всему начало здесь, в краю моем родном…»Исторический калейдоскоп «Нашей истории строки»Презентация книжной серии «Библиотека Белгородской земли» | НоябрьПостоянноОктябрь | Педагог-библиотекарь |
| 8. | Правовое воспитаниеЦель: воспитание правовой культуры и правовой грамотности подрастающего поколения |
| «Закон. Конвенция. Право» - книжная выставка, беседа у выставки. Для всех учащихся.Подбор литературы для классных мероприятий по правовому воспитанию. Для всех учащийся.Азбука прав ребёнка (папка).Книжная выставка «День Конституции». | ОктябрьПостоянноВ течение годаДекабрь  | Педагог-библиотекарь |
| 9. | **Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам** |
|  | 1.День Знаний (помощь в подготовке праздника)2.День Учителя (помощь в подготовке праздника)3.Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)4.День защитника Отечества (подбор стихов, песен)5. Международный женский день (подбор стихов, песен, сценариев)7. 9 Мая - День Победы (подбор стихов, песен) | СентябрьОктябрьДекабрьФевраль Март Май  |  |
| 10. | Профессиональное развитие |
|  | Участие в семинарах районного методического объединения.Самообразование:- чтение журналов «Школьная библиотека»,«Библиотека в школе»;- приказов, писем, инструкций о библиотечном делеСовершенствование традиционных иосвоение новых библиотечных технологий | по плану в течении годав течении годапостоянноиюнь |  |
| 11. | Взаимодействие с районной библиотекой |
|  | Сотрудничество с районной библиотекой Формы работы:Экскурсии по библиотеке;Тематические беседы;мероприятия к Неделе детской книги;Акции;Конкурсные программы и др. |  |  |

 |
| Рекламная деятельность библиотеки |
|  | Создание комфортной среды в библиотеке.  | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обновить информационные стенды:* «Правила пользования книгой»;
* «Правила поведения в библиотеке».
 | сентябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Постоянно обновлять стенд «Новинки периодической печати». | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обновить информационный уголок читателей. | ноябрь | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление выставки одного автора «Календарь знаменательных и памятных дат» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Оформление выставки «Литературный герой», посвященный книгам-юбилярам | в течение года | Педагог-библиотекарь |

1. Работа с читателями

**План мероприятий по творчеству Альберта Лиханова**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Книжная выставка «Во имя детства» (по книгам А. Лиханова) | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обзор книг Альберта Лиханова «О самом главном в жизни: о честности, о справедливости, о сострадании...» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Урок нравственности «Всё начинается с добра» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обзор по книге «Сломанная кукла» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Презентация «Читаем книги Альберта Лиханова» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Обзор-диалог по книгам А. Лиханова «Детям минувшей войны посвящается…» | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Литературный час «Листая книг его страницы». Книги А.Лиханова. | в течение года | Педагог-библиотекарь |

|  |
| --- |
| 1-й класс |
| Тема 1. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самостоятельно записаться в библиотеку. Как самостоятельно выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки). | октябрь |
| Тема 2. Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Обучение простейшему ремонту книг | январь |
| 2-й класс |
| Тема 1. Роль и назначения книги. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе.  | ноябрь |
| Тема 2. Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация. | январь |
| 3-й класс |
| Тема 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. | ноябрь |
| Тема 2. Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели. | февраль |
| 4-й класс |
| Тема 1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. | октябрь |
| Тема 2. Искусство книги. Работа художника. Связь иллюстрации с текстом. Проявление манеры, почерка художника, его творческой индивидуальности | декабрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|  | Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Участие в семинарах методического объединения библиотекарей Ровеньского района. | 1 раз в год | Педагог-библиотекарь |
|  | Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей:* посещение семинаров;
* присутствие на открытых мероприятиях;
* освоение информации из профессиональных изданий;
* индивидуальные консультации.
 | постоянно | Педагог-библиотекарь |
|  | Регулярное повышение квалификации на курсах. | по мере необходимости | Педагог-библиотекарь |
|  | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | в течение года | Педагог-библиотекарь |
|  | Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий:* использование электронных носителей;
* освоение новых компьютерных программ.
 | в течение года | Педагог-библиотекарь |

1. Профессиональное развитие педагога-библиотекаря

Тематика библиотечных уроков

Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Юбилейные даты |
| 1 сентября | День знаний |
| 8 сентября  | **День воинской славы России.** Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812) |
| 8 сентября  | **День памяти жертв блокады Ленинграда** |
| 21 сентября | 155 лет со дня рождения английского писателя-фантаста Герберта Уэллса (1866–1946) |
| 1 октября |  Международный день музыки |
| 1 октября |  230 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859) |
| 5 октября | Всемирный день учителя (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1944 года) |
| 4 октября | Всемирный день животных |
| 14 октября | День матери |
| 17 октября  | 90 лет со дня рождения русского писателя **Анатолия Игнатьевича Приставкина** (1931–2008) |
| 25 октября  | **Международный день школьных библиотек** (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября) |
| 4 ноября |  **День народного единства** (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 года) |
| 7 ноября |  **День Октябрьской революции 1917 года** – памятная дата России |
| 7 ноября |  130 лет со дня рождения русского писателя **Дмитрия Андреевича Фурманова** (1891–1926) |
| 11 ноября   | 200 лет со дня рождения русского писателя **Фёдора Михайловича Достоевского** (1821—1881) |
| 11 ноября | 120 лет со дня рождения русского писателя, художника-иллюстратора **Евгения Ивановича Чарушина**(1901–1965) |
| 16 ноября |  **Международный день толерантности** (Декларация принципов толерантности принята ЮНЕСКО в 1995 году) |
| 19 ноября |  310 лет со дня рождения русского поэта, учёного **Михаила Васильевича Ломоносова** (1711–1765) |
| 22 ноября |  220 лет со дня рождения русского писателя, философа, лексикографа, этнографа **Владимира Ивановича Даля** (1801–1872) |
| 22 ноября |  **День словарей и энциклопедий** (Учреждён в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля) |
| 28 ноября | **День матери** (Указ Президента РФ от 30.01.1998 года № 120 «О Дне матери».Отмечается в последнее воскресенье ноября) |
| 28 ноября | 115 лет со дня рождения русского выдающегося общественного деятеля, философа **Дмитрия Сергеевича Лихачёва** (1906–1999) |
| 1 декабря | 125 лет со дня рождения  **Георгия Константиновича Жукова**  (1896-1974), военачальника и государственного деятеля |
| 10 декабря | 200 лет со дня рождения русского поэта **Николая Алексеевича Некрасова** (1821–1878) |
| 12 декабря |  **День Конституции Российской Федерации** (Конституция принята всенародным голосованием в 1993 году) |
| 12 декабря |  255 лет со дня рождения русского писателя, историка **Николая Михайловича Карамзина** (1766–1826) |
| 18 января | 140 лет со дня рождения английского писателя, поэта и драматурга Алана Александра Милна (1882–1956) |
| 28 января |  125 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897–1986) |
| 7 февраля | 210 лет со дня рождения английского писателя Чарльза Диккенса (1812–1870) |
| 8 февраля | День памяти юного героя-антифашиста (Отмечается с 1964 г. в честь погибших участников антифашистских демонстраций — французского школьника Даниэля Фери (1962) и иракского мальчика ФадылаДжамаля (1963) |
| 14 февраля |  Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию) |
| 15 февраля | День памяти воинов-интернационалистов |
| 21 февраля | Международный день родного языка |
| 2 марта |  Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) |
| 3 марта | Всемирный день писателя |
| 15 марта |  85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937–2015) |
| 21 марта | Всемирный день поэзии |
| 24–30 марта |  Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.) |
| 27 марта |  Международный день театра (Отмечается с 1961 г. по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО) |
| 1 апреля | Международный день птиц |
| 2 апреля |  Международный день детской книги |
| 7 апреля |  Всемирный день здоровья |
| 12 апреля |  Всемирный день космонавтики |
| 19 апреля |  120 лет со дня рождения русского писателя Вениамина Александровича Каверина (1902–1989) |
| 9  мая | День Победы |
| 18 мая | Международный день музеев (Отмечается с 1977 г. по решению Международного совета музеев) |
| 24 мая | День памяти святых  Кирилла и Мефодия  |
| КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ 2021ГОДА:-700 лет отпразднует в 2021 году великое произведение Данте Алигьери — «Божественная комедия». Она была написана в 1321 году. - 420 лет назад, в 1601 году Уильям Шекспир написал свою знаменитую трагедию «Гамлет»- 80 лет – Гайдар А. П. «Тимур и его команда» (1941)- 190 лет – Гоголь Н. В. «Вечера на хуторе близ Диканьки» (1831)- 185 лет – Гоголь Н. В. «Ревизор» (1836)- 190 лет – Грибоедов А. С. «Горе от ума» (1831)- 100 лет – Грин А. С. (н. ф. Гриневский) «Алые паруса» (1921)- 85 лет – Катаев В. П. «Белеет парус одинокий» (1936)- 195 лет – Купер Ф. «Последний из могикан, или Повествование о 1757 годе» (1826)- 140 лет – Лесков Н. С. «Левша (Сказ о тульском косом Левше и о стальной блохе)» (1881)- 95 лет – Маршак С. Я. «Багаж» (Дама сдавала в багаж…) (1926)- 85 лет – Михалков С. В. «А что у вас» (1936) - 85 лет – Михалков С. В. «Дядя Стёпа» (1936)- 155 лет – Некрасов Н. А. «Кому на Руси жить хорошо» (1866-1876)- 180 лет – Одоевский В. Ф. «Мороз Иванович» (1841)- 185 лет – Пушкин А. С. «Капитанская дочка» (1836)- 190 лет – Пушкин А. С. «Сказка о царе Салтане, о сыне его, славном и могучем богатыре князе ГвидонеСалтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» (1831)- 45 лет – Распутин В. Г. «Прощание с Матёрой» (1976)- 70 лет – Родари Дж. «Приключения Чиполлино» (1951)- 80 лет – Твардовский А. Т. «Василий Тёркин» (1941-1945)- 145 лет – Твен Марк «Приключения Тома Сойера» (1876)- 50 лет – Троепольский Г. Н. «Белый Бим Чёрное ухо» (1971)КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ 2022 ГОДА:- 230 лет – Николая Карамзин «Бедная Лиза» (1792 год);- 150 лет Ж. Верн «Вокруг света за 80 дней» -190 лет назад увидела свет трагедия «Фауст» (1832) Иоганна Вольфганга Гёте.- «Слово о полку Игореве» (835 лет)- «Песнь о вещем Олеге» (200 лет) А. С. Пушкина- «Дубровский» (190 лет) А. С. Пушкин- «Вечера на хуторе близ Диканьки» (190 лет) Н. В. Гоголь- «Записки охотника» (170 лет) И. С. Тургенев- «Горе от ума» (160 лет) А. С. Грибоедов.- «Преступление и наказание» (155 лет) Ф. М. Достоевский- «На дне» (120 лет) М. Горький.- «Судьба человека» (65 лет) М. В. Шолохов. - «Король-лягушонок, или Железный Генрих», «Белоснежка», «Рапунцель» (210 лет) – знаменитые сказки Братьев Гримм - «Карлик Нос» (195 лет). Известная сказка немецкого писателя Вильгельма Гауфа была написана в 1827 году.- «Чудесное путешествие Нильса с дикими гусями» (115 лет) СельмаЛагерлёф- 185 лет со времени написания сказки «Новое платье короля» (1837) Ганса Христиана Андерсена.- 170 лет со времени написания повести «Детство» (1852) Льва Николаевича Толстого.- 170 лет назад был написан рассказ «Муму» (1852) Ивана Сергеевича Тургенева.-- 150 лет назад был опубликован рассказ «Кавказский пленник» (1872) Льва Николаевича Толстого.- 135 лет со времени написания рассказа «Каштанка» (1887) Антона Павловича Чехова.- 100 лет со времени издания стихотворений «Мойдодыр» и «Тараканище» (1922) Корнея Ивановича Чуковского.- |